

HATVANI TANKERÜLETI KÖZPONT

Boldogi Berecz Antal Általános Iskola

Heves Vármegye, 3016 Boldog, Árpád út 23.



2024/2025 tanév munkaterve

Intézményi iktatószám:

**Készítette: Pásztor Ferenc
igazgató**

„Ha tanítasz, add meg növendékeidnek a legteljesebb szabadságot; azt a különös fajta szabadságot, amely arra kötelezi a noviciust, hogy a tökélyre törekedjék. A tanítás-tanulás: istentisztelet. Csak salaktalan ruhában és salaktalan tudással jelentkezhetsz.”

- Liszt Ferenc -

Az iskola környezete

Boldog település Hatvan tőszomszédságában helyezkedik el. Lakosságának száma közelíti a háromezer főt, melyből hozzávetőleg nyolc százalék a cigány nemzetiségű. Az itt élők a kifogyhatatlan öntözővizeknek köszönhetően elsősorban mezőgazdasággal foglalkoztak és foglalkoznak ma is. Az 1800-as évek végén szőlőtelepítésre került sor a község határában és elkezdődött a dinnyetermesztés is. Jelenleg magas színvonalú, fóliasátor alatti primőr zöldségfélék termelését végzik.

Ez jó megélhetést biztosít.

A hagyományos technológiával előállított, itt termelt "örölt fűszer paprika" országosan elismert és keresett. A terület alkalmas befektetések céljára, hiszen infrastruktúra szempontjából ideális.

Az előzőknek köszönhetően a település anyagi helyzete jónak minősíthető.

Az iskola két feladatellátási hellyel rendelkezik, így az oktatás megosztva történik. Az intézmény technikailag jól felszerelt, az informatikai ellátottsága igen jó.

Fontos megemlíteni az iskola már jó bevált programjait, az iskolakertet, az ökoiskolai, boldog iskolai programot, hagyományápolást, a tehetséggondozást, hagyományápolást. A folyamatos karbantartásnak, felújításnak köszönhetően, a Hatvani Tankerületi Központ egy jól üzemelő iskolát tudott kialakítani.

A következő táblázatban a jelenlegi alkalmazotti állományt szeretném bemutatni.

Pedagógusok száma oktatási szintenként

	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon	Összesen
	tanít		
Teljes munkaidős	10	9	19
Részmunkaidős	0	2	2
Óraadó, megbízási szerződés	0	3	3
Összesen	12	14	24

Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő dolgozók létszáma,

	Teljes munkaidős	Részmunkaidős	összesen
Összesen	3	3	6
Titkár	1	0	1
Pedagógiai asszisztens	2	1	3
Gyógypedagógiai asszisztens	0	1	1
Rendszergazda	0	1	1

A száraz számok közt meg kell keresnünk a lehetőségeket. Át kell tekinteni a korfát, ahol láthatóvá válik, hogy a pedagógusok nagy része 55 év feletti, de akad olyan is, aki már közvetlenül a nyugdíj előtt áll. Folytatni szükséges a fiatalítási folyamatot, a szakos ellátottság érdekében folytatni kell az állások meghirdetését, belső képzésekkel, továbbképzésekkel a hiányterületek pótlását. Ezt a problémát szeretném a nevelőtestülettel, alkalmazotti karral folyamatosan megoldani.

Statisztikai adatok

	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Tanulói létszám (fő)	237	221	224	216	207	188
Hátrányos helyzetű tanulók száma	25	17	17	17	10	8
Halmazottan hátrányos helyzetű tanulók száma	3	3	3	4	2	3
Integráltan oktatott SNI tanulók	14	14	15	15	17	9
BTMN	26	22	15	17	23	21
RGYVK	26	19	9	17	18	13

Kompetenciamérés

Számomra nagy jelentőséggel bír az első évfolyamon mint bemeneti mérés a DIFER mérés, amit nyomon követesként szeretném, ha bevezetnénk magasabb évfolyamon is, míg negyediktől felfelé a mindenkori kompetenciamérés. Ezek eredményei igazolják a folyamatos munkát, mérhetővé teszik a hozzáadott értéket.

A kompetenciamérések táblázatai alapján jól nyomon követhető, hogy legtöbb területen az iskola az országos átlag középmezőnyében található. Ugyanakkor jelzés értékkel bír, hogy a szövegértés és a természettudomány területén alulteljesítés következett be, míg angol idegen nyelvből pozitív az eredmény. A tanév előkészítése során ezt alaposan át kell gondolni. Ekkor a tehetséggondozás, napközi, tanulószoba, felzárkóztatás lehetőségeit kell számba vennünk.

Az intézmény Pedagógiai Programja jól meghatározza az iskola működési területét, feladatait, kulcskompetenciáit. Ezeket szeretném az iskola névadójának fényében megerősíteni, tudatosan alkalmazva, hogy a jót meg kell őrizni, az esetleges hibákat ki kell javítani. Mindezek mellett szükségszerűnek látom azt is, hogy nyitni kell, meg kell újulni, új területeken kell lehetőségeket keresni. Tekintsük át a következő tanév során a pedagógiai programot, s ha kell, akkor változtassunk az ellátott feladatokon, óraszámokon, órakereteken is.

Az iskola mottója

„A fiatalok tökéletes nevelése szabadságszerető hazában kötelesség!”

/gróf Széchenyi István/

A „legnagyobb magyar” szellemében végzett munka erkölcsi tartásra és kitartásra kötelez bennünket. Európai uniós polgárként, nevelőként még inkább létérdekünk a jövő nemzedékének minél tökéletesebb nevelése, számukra a legidőtállóbb erkölcsi értékek közvetítése, hogy fiataljaink magas szintű, naprakész ismeretekhez jussanak, mert csak ezek birtokában válhatnak saját sorsukat és nemzetük jövőjét felelősséggel formáló emberekké.

Az iskola a végzettség megszerzéséért, felkészíti a tanulókat a továbbtanulásra. Az intézményünk mindezeket az alábbi tevékenységekkel biztosítja:

- Az 1-3/4. évfolyamon egész napos iskolát,
- a 4/5-8. évfolyamon – igény szerint - 16 óráig tartó foglalkozásokat szervez.

Ennek keretében:

- Névadó geográfiai és pedagógiai munkásságához kötődően és örökös ökoiskolaként kiemelten törődik a tanulók környezettudatos magatartásának és környezetért felelős életvitelének formálásával, valamint erkölcsi és hazaszeretetre nevelésével.
- Szervezi és segíti a honismereti és a hagyományőrző tevékenységet, különös tekintettel községünk híres hagyományőrző múltjára.
- A gyenge képességű és a tanulásban lemaradó diákok részére rendszeres felzárkóztató, a tehetséges tanulók számára tehetséggondozó foglalkozásokat, középiskolai előkészítőket tart.
- Kiemelten törődik a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal, számukra integrációs oktatást/képességkibontakoztató felkészítést szervez.
- Megkülönböztetett figyelemmel kíséri a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókat.
- Integrált oktatás keretében segítséget nyújt a sajátos nevelési igényű gyermekeknek.
- Az angol idegen nyelv tanulását teszi lehetővé.
- Jártasságot biztosít a tánc- és mozgáskultúra terén, valamint az informatikában.
- A mindennapos testnevelés megszervezésével, valamint egészségnevelő programokkal szerepet vállal az ifjúság egészséges életmódra nevelésében.
- Tanórán kívüli foglalkozások, valamint osztályszintű és iskolai tanulmányi kirándulások szervezésével irányítja a gyermekek szabadidejének hasznos eltöltését.

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei:

- Az iskola nevelő-oktató munkáját a nemzeti értékek, a helyi hagyományok megőrzésére törekvés, a demokrácia értékei és az európai humanista értékrend hatja át, amelynek alapelemei az esélyegyenlőség és a tolerancia.
- Kiemelt figyelmet fordít az emberiség előtt álló közös problémákra – különös tekintettel a környezettudatos magatartás kialakítására – és a különböző kultúrák iránti nyitottságra.
- A pedagógiai munka során a gyermek mindenképp felett álló érdeke vezérel a diákokkal foglalkozókat
- Az intézmény nyitott: minden tanuló értékes, a pedagógiai gyakorlat tervezésénél a tanulók értékeinek kibontása, megerősítése a domináns. Minden

dolgozó legyen elkötelezett az egyéni fejlesztésen alapuló, a gyerekek egyéni képességeit figyelembe vevő inkluzív nevelés, oktatás iránt.

- Legfőbb pedagógiai alapelv: Szeretessük meg tartárgyainkat, tanítsuk meg tanítványainkat tanulni, juttassuk őket minél több pozitív élményhez!

Nevelő-oktató munka céljai:

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka céljait az általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg.

Pedagógiai munka alapvető célja, hogy a családdal együttműködve cselekvő elkötelezettségre neveljen

- az igazság és az igazságosság,
- a jó és a szép iránt,
- fejlessze a harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi, erkölcsi, társas és testi képességeket annak érdekében,
- hogy a felnövekvő nemzedék
- a haza felelős polgárává váljék;
- kifejlődjék benne a hazafiság érzelmvilága;
- reális önismeretre és szilárd erkölcsi ítélőképességre tegyen szert;
- megtalálja helyét a családban, a szűkebb és tágabb közösségekben, valamint a munka világában;
- törekedjék tartalmas és tartós kapcsolatok kialakítására;
- legyen képes felelős döntések meghozatalára a maga és a gondjaira bízottak sorsát illetően;
- váljék képessé az önálló tájékozódásra, véleményformálásra és cselekvésre;
- ismerje meg és értse meg a természeti, társadalmi, kulturális jelenségeket, folyamatokat;
- tartsa értéknek és feladatnak a kultúra és az élővilág változatosságának megőrzését.

Nevelési céljaink megvalósulását illetően akkor tekintjük nevelő és oktató munkánkat sikeresnek, ha iskolánk végzős diákjairól elmondható:

- minden tantárgyból megfelel az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek.
- rendelkezik olyan bővíthető biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen,
- ismeri a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat,
- határozott elképzeléssel bír saját közelebbi és távolabbi jövőjét és sorsát illetően.

Kiemelt fejlesztési feladatok

a nevelő-oktató munka pedagógiai szakaszaihoz kötődő feladatok (NAT)

➤ **alsó tagozat:**

Fokozatosan átvezetésre kerülnek a gyermekek az óvoda játékközpontú cselekvésből az iskolai tanulás tevékenységeibe, megalapozásra kerül a tanulók egyéni tanulási módszerei és szokásai.

A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása.

Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése. Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok.

➤ **felső tagozat:**

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával; a mentális képességek célirányos fejlesztésével; az önálló tanulás és az önművelés alapozásával. Fokozatosan bővül az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat megismertető módszertanok tárházának felhasználása.

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán feladat - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés, a pályaválasztásra megalapozása.

Nevelési területekből adódó feladat (NAT szerint)

- Az erkölcsi nevelés
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés.
- Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- A családi életre nevelés
- A testi és lelki egészségre nevelés
- Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- Fenntarthatóság, környezettudatosság
- Pályaorientáció
- Gazdasági és pénzügyi nevelés
- Médiatudatosságra nevelés A tanulás tanítása

Kulcskompetenciák fejlesztése (NAT módosítása szerint)

- A tanulás kompetenciái
- A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)

- A digitális kompetenciák
- A matematikai, gondolkodási kompetenciák
- A személyes és társas kapcsolati kompetenciák
- A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái
- Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

A fentiek megvalósítása érdekében az intézmény számos programot szervez a tanév során, melyeket úgy vélem érdemes meghagyni, ugyanakkor át kell tekinteni hasznosságukat, prioritásukat. Ennek mentén tovább is lehet fejleszteni őket.

Ezeket az alábbiakban szeretném közölni:

Megemlékezés az iskola névadójáról

Pályaorientációs nap

Csibeavató ünnepség

A pályaválasztási kompetencia mérése

Autómentes nap

Mesevetélkedő

Mihály napi mulatság az alsó tagozaton Fenntarthatóság, környezettudatosság

Medve Matek őszi csapatverseny 3-5.évfolyam

Állatvédelmi témahét

Megemlékezések az aradi vértanúkról Az erkölcsi nevelés

Zrínyi matematika verseny

Kézmosás Világnapja témanap

Komposztálás Világnapja

Megemlékezés az 1956-os szabadságharc hőseiről

Lombhullató Berecz-bál

Tök jó nap

Márton napi témanap

Diákparlament

Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny 2-4.osztály

Cipősdoboz akció meghirdetése

Mikulás-napi osztályszintű programok

Karácsonyi témanap,

Farsangi bál

Anyanyelvi verseny
Újrapapír Világnapja
Pénz-hét témahét
Megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharc
A Víz Világnapja
Tavaszi falutakarítás Virágültetés, kertészkedés
Fenntarthatósági témahét
Föld napi séta az alsó tagozaton
Iskolakerti nyílt nap
Bercz Ede népdalverseny
Iskolába hívogató
Anyák napja
Gyermeknap
Nemzeti Összetartozás Napja
Ballagás

Szeretnék néhány gondolatot megerősíteni, melyeknek nagy jelentőséget tulajdonítok az intézményben:

- A tanulókat az iskolának fel kell készíteni az önálló ismeretszerzésre és önművelésre.

Ennek feltétele a **szilárd alapkészségek kialakítása**.

- Az iskolában minden tanulónak esélyt kell kapnia **szociokulturális hátrányainak leküzdésére**. Ehhez hatékony **felzárkóztató és fejlesztő munkára** van szükség.
- Ugyanakkor a **kiemelkedő képességű** tanulóknak lehetőséget kell kapniuk **tehetségük kibontakoztatására**. Ennek érdekében keressük meg a tehetségeket!

- Fejlett **kommunikációs képességeket és viselkedéskultúrát** kell tanulóinkban kialakítanunk. Ez mind társadalmi beilleszkedésük, mind az egyéni boldogulásuk alapvető feltétele.
- A tanulóknak lehetőséget kell kapniuk arra, hogy **lépést tartsanak az informatika fejlődésével**.
- Már alsó tagozatban elő kell készíteni a **helyes továbbtanulási irány kiválasztását**, ez reális önismeret és életszemlélet kialakítását feltételezi.
- Ügyelnünk kell arra, hogy a harmonikus személyiségfejlesztés a **testi és lelki egészséget** egyaránt magában foglalja.
- Alapvető értéknek tekintjük a szűkebb és tágabb **házához való kötődés** érzését, **környezetünk megismerésének és megóvásának** igényét.

Az említettek megvalósításához vezető legfontosabb célok:

A tehetség kibontakozása érdekében célunk az önbizalomnak, a megmérettetés igényének a **versenyszellemnek a kialakítása, amely azonban nem mellőzheti a segítőkészséget és az együttműködési képességet.**

- Célunk legyen az, hogy – elsősorban személyes példamutatással – neveljük gyermekeinket **toleranciára, a másság elfogadására, empátiára, az emberi jogok tiszteletben tartására.**

Céljaink megvalósításához vezető legfontosabb feladataink legyenek:

A **pedagógiai munka színvonalának** megőrzése, emelése

A **sokoldalú személyiségformálás:** Pedagógiai tevékenységünk középpontjában az „emberközpontú” nevelés álljon. Nevelőtestületünk arra törekedjen, hogy nevelő – oktató munkánk humánus legyen. Figyelembe kell venni:

- a családot,
- a képességet,
- a pszichikai adottságot,

- a fizikumot,
- az életkort.

A szabadidő helyes eltöltésének biztosítása:

- iskolai versenyek megszervezése, iskolai és területi versenyekre való benevezés, azokra felkészülés, diákönkormányzati programok, diáksport tevékenység segítése,
- az egészséges életmódra nevelés, még több közös osztályprogram szervezése,
- **Esztétikai nevelés.** Tegyük még többet külső és belső környezetünk esztétikájáért. (Virágoskert ápolása, udvar tisztántartása, osztálytermek díszítése és virágosítása.)
- **Értelmi, érzelmi, akaratni nevelés.** Szaktárgyi óráinkat is hassa át a nevelés és szabadidős tevékenységeink során beszélgessünk sokat tanítványainkkal. Készítsük fel őket arra is, hogy idősebb korukban már egyre nagyobb közösségekbe kell beilleszkedniük.
- **Erkölcsei és hazafias nevelés.** Szeretném, ha szülőföldjükhöz hűségese, tisztelettudó, képességeiket kamatoztatni tudó, szorgalmas felnőtté válnának a mi tanítványaink, amihez az indíttatást a mi kis iskolánkban kapnák meg. Ezt tartom legfőbb nevelési feladatunknak.

Kapcsolatok terén:

Legszorosabb kapcsolatban természetesen a fenntartóval állunk, hiszen ott dolgoznak közvetlen vezetőink, ahonnan a napi utasításokat kapjuk.

Szinte napi kapcsolatot kell tartani Boldog polgármesterével, jegyzőjével, önkormányzattal.

Jó kapcsolatban kell állnunk az óvodával, hiszen ott készítik fel a gyermekeket az iskolai munkára. A gondokra, problémákra az óvónők hívják fel már előre a figyelmünket!

Fontosnak tartom a nyitást!

Mindenképpen szükségesnek tartom, hogy lehetőség szerint pályázzunk minél többet. Érdeemesnek tartom csatlakozni az ERASMUS programhoz is.

Munkánk sarokkövei:

A nevelőtestületnek el kell fogadni és magáénak kell éreznie azt az elvet, hogy a mai kor megújulást vár el a pedagógustól. A megváltozott szerepre fel kell készülni. Ez továbbképzések, belső műhelymunka, óralátogatások, külső jó gyakorlatok átvételével történik.

Problémát jelent a megfelelő módszerek megtalálása, ill. a motiválatlan tanulók szemléletének megváltoztatása.

Feladatunk a következő időszakban a konfliktusok egyénre szabott kezelése, ill. tanulók, szülők hatékonyabb bevonása az iskolai tevékenységekbe.

A nevelő és oktató munkát segítő kollégáink is nagy hozzáértéssel, lelkesen végezzék tevékenységüket. Takarékosan gazdálkodjunk erőforrásainkkal, a munka megosztása minden esetben a napi gyakorlathoz, ill. a feladatokhoz igazodjék. Vezetői feladat számomra, hogy az iskola kiváló pedagógiai-szakmai fejlődése biztosítsa mindannyiunk megélhetését, munkahelyét.

Meg kell találnom azokat a lehetőségeket, melyek motiváló hatásúak kollégáim fejlődésében a napi rutin során. Sokat kell tennem annak érdekében, hogy kollégáim kompetenciáit feltárjam, s ennek tudatában alakítsam munkaerő fejlesztési stratégiámat.

A kiválóan teljesítőket jutalmazni kell, melynek alapelve minden esetben a plusz tevékenység kiemelkedő elvégzése kell hogy legyen. Ebben nagy segítségünkre lehet az újonnan bevezetésre kerülő pedagógus értékélési módszertan.

Vezetői feladatomban tartom, hogy tudatosítsam tanulóinkban azt az elvet, mely szerint mindenki tehetséges, sikeres valamiben. Az iskola feladata, hogy minél több területet tárjon fel számára, adjon lehetőséget neki a kibontakozásra. Az ünnepek se legyenek történetelmondások. Ne kronológiai eseménysort lásson a diák, hanem vegyen részt az emlékezésben aktívan, érzelmileg kerüljön közel. Ennek érdekében ünnep-projekt napokat vezetünk be.

Végig kell gondolni, hogy alakítsuk ki, fejlesszük a külső megjelenéshez szükséges arculatunkat. Ingyenes előkészítő foglalkozásokat tartunk a nyolcadikosoknak, beiskolázási fórumokon, szülői értekezleteken veszünk részt.

Sok tekintetben megújulhat módszertani kultúránk is: csoportkialakításokban, projekt formákban, egyéni és páros munkában fejleszthetjük tanulóink kompetenciáit.

Vezessük be, hogy projekt házi feladatokat kapjanak diákjaink minden tantárgyból, mely lehetővé teszi az önálló vagy csoportban végzett munka gyakorlását, örömet.

Szeretném kialakítani a jó munkamegosztást és a munkakultúrát vezetőtársaimmal. Nagy segítség számomra, hogy munkát delegálhatok. Szeretném áttekinteni a munkaközösségek munkáját, azokat aktualizálni.

Minden tanárunk eszköztárában legyenek ott azok a módszerek, melyek alkalmasak a kooperativitás fejlesztésére.

Mérési eredményeinket alaposabban kell értékelnünk, tapasztalatit be kell építeni a tanulási-tanítási folyamatokba. Kompetenciamérés eredménye alapján intézkedési tervben rögzítettük feladatainkat. Nagy hangsúlyt kell fektetnünk a szövegértés fejlesztésére minden tanórán. Ezt a kollégák tanmeneteikben is tervezzék meg. Hozzuk minél több alkalommal hasonló helyzetbe tanítványainkat, mint amilyenbe a kompetencia felmérés során kerülnek. Fejleszteni kell diákjaink monotónia tűrését is, mert a felmérés nagy összpontosítást és kitartó munkát igényel. Ennek érdekében a motoros képességek fejlesztésének fontosságát tudatosítjuk.

Ha nem tesszük ezt, akkor ennek következménye lehet a siker elmaradása, mely nem csak a diákot, hanem a tanárt is bírálja: a diák lemarad, nem ért semmilyen szöveget, nem halad, inkább feleslegesnek érzi az erőfeszítést. Elveszíti motiváltságát.

A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása. A tanulás és a tanítás eredményessége, a tanulói eredmények javulása egyik fő iskolai feladat. Csak abban az esetben lehet munkánk sikeres, ha tanulóink is azok.

Célunk legyen, hogy minél több sikerélményben részesüljenek a diákok az iskolában. Ennek első lépése a tanulói képességek felmérése, a tanulók megismerése. Tanulóinknál bemeneti méréseket végezzünk, mely során feltérképezzük tudásszintjüket. Ennek megfelelően alakítjuk a csoportokat, ill. határozzuk meg a továbbhaladás útját, fejlesztést, felzárkóztatást.

Amennyiben nagy különbségek vannak a tanulók tudásszintjében, felzárkóztató foglalkozásokat tartunk, ill. tanmenetinkben jelezzük tervezéskor a haladás ütemét. A tervezéskor minden évfolyamon osztályra, csoportra szabott haladási ütemet határozzuk meg. Amennyiben szükséges, egyéni fejlesztési tervet készítünk a tanulási és egyéb rész képességbeli hiányokkal rendelkezők részére, szükség esetén lehetőséget teremtünk tanórákról való kiemelésre, egyéni foglalkozás tartására.

Szükségesnek tartom fejlesztő szakember alkalmazását. A gyorsabban haladó, tehetséges tanulók fejlesztése differenciált feladatok adásával történik. A fejlesztő értékelés módszereit több esetben kell alkalmaznunk, hiszen a kooperatív tevékenységeket nem célszerű szummatív módon értékelni.

A kooperatív tanulás során a fejlesztő értékelésnek kell túlsúlyban lenni, szorosan kapcsolódni a visszacsatoláshoz. Fontos, hogy ez rendszeresen, megfelelő időben történjen, tartalmazza a konkrétumokat, a jövőbeli teljesítmény javítására vonatkozó javaslatokat. Ehhez olyan osztálytermi légkört kell kialakítani, melyben a tanulók biztonságban érzik magukat.

A pedagógus segítséget nyújt abban, hogy a tanulók maguk is nyomon tudják követni saját fejlődésüket, így egyre nagyobb önbizalomra tegyenek szert.

Ki kell alakítanunk annak a gyakorlatát, hogy a tanulók aktív résztvevői legyenek a folyamatnak.

Ki kell alakítani az interakciót és az értékelési eszközök használatát ösztönző kultúrát az osztálytermekben.

Meg kell határoznunk a tanulási célokat, és e célok elérésének egyéni értékelését. A tanulási tevékenységről adott visszajelzés lényege a felismert igényekhez való alkalmazkodás kell, hogy legyen.

A végső cél tehát, hogy irányt mutassunk a tanulás megtanulásához szükséges egyéni képességek kialakításához, melyben központi elem az önellenőrzés és az önértékelés. Fontos a pedagógus szerepnek változása is. Mivel a tananyag helyett a tanuló kerül a folyamat középpontjába, nem a tananyag felmondása a feladat, hanem a tanuló eljuttatása az ismeretekhez, illetve önmaga képességeinek felismeréséhez, a megfelelő önértékeléshez.

A pedagógus feladata annak tudatosítása, hogy nincs olyan tanuló, aki minden képességben kiváló, de mindenki számára van olyan feladat, melyet maradéktalanul meg tud oldani, valamint egyedül senki nem olyan tájékozott, mint a csoport együttesen. Az együttműködési normák és a tanulói szerepek kialakításának már az iskolába kerülés pillanatától kezdve fontos célja annak biztosítása, hogy a diákok mind jobban megértsék a velük szemben támasztott elvárásokat. A rendszer megfelelő működése esetén a tanár feladatainak egy részét maguk a diákok végzik el.

Fontosnak tartom a meglévő, jól bevált módszertanok mellett, az IPR alkalmazását is.

Alapelveim:

Gyermekközpontúság-partnerközpontúság. Az emberi méltóság és egyéniség tiszteletben tartása. Egyenlő elbírálás, tolerancia. Demokratizmus. A tudás és munka tisztelete. Jog a kérdésésre, jog a tévedésre. Munkánk célja a tanulási motiváció erősítése, a tanórai differenciálás, a tanulás tanítása, a kommunikációs, a szocializációs készségek, képességek erősítése, a problémamegoldó gondolkodás és együttműködési

készség fejlesztése, önállóságra nevelés, csoportmunka, játékos tevékenykedtetés, tolerancia az eltérő szociokulturális közegből érkezettek iránt, gyakorlatorientált oktatás, adaptivitás fejlesztő értékelés.

Hitem szerint az a gyerek, aki fontosnak érzi magát, akire számítanak a többiek, aki olyan munkát kap, amihez megvannak a képességei, akit nem nevetnek ki a társai, ha hibát vét, hanem segítenek neki, aki tudja, hogy bármikor kérdezhet, mert társai vagy tanára szívesen válaszolnak neki, akitől kérdeznek, segítséget kérnek, mert tudják, hogy ő miben jó, az a gyerek természetesnek tartja, hogy tanul, dolgozik, mert pontosan tudja, hogy mit és miért kell tanulnia. Nem rendetlenkedik, nem foglalkozik mással, szeret iskolába járni. Az ilyen diák tiszteli, szereti tanárait, mert tanárai is tisztelik, szeretik őt.

Egy kistelepülés életben maradásának ma már talán egyetlen záloga, hogy a gyerekek vidámsága színesítse a mindennapokat. Az óvodások és kisiskolások itthonléte biztosítéka az ünnepléseknek, a nemzeti ünnepek méltó tiszteletének, a kialakított hagyományok őrzésének és továbbvitelének. Ezekben az alkalmakon van együtt legnagyobb számban a falu lakossága, így marad életben a közösség.

Nagyon fontos megerősítenem, hogy munkánkat közösen végezzük. Ebbe a munkába be kellett vonni a pedagógustól kezdődően, az iskolatitkáron és pedagógiai asszisztensen keresztül, a takarítónénikig mindenkit. Nálunk ne csak szlogen legyen, hogy közösen lehet és kell dolgoznunk.

Sikerüljön elérni, hogy aki hozzánk jön dolgozni, az szeressen is itt maradni intézményünkben, s aki itt van, az akarjon is itt alkotni.

Ahhoz, hogy stabil háttérünk megmaradjon, nem csak a fenntartónkkal és az állami szervekkel kell megtartani a kialakult jó, segítőkész kapcsolatot, de a továbbiakban is meg kell tartani az együttműködés bevált formáit külső partnereinkkel:

- helyi önkormányzat,
- óvoda,
- könyvtár,
- védőnő,
- szociális ellátó hálózat,
- alapítványok.

Azon tevékenykedjünk, hogy az intézmény továbbra is gyermekközpontú, otthonos, de ugyanakkor az életre jól felkészítő intézmény maradjon.

– . o O o . –

A nemzet nevelésének a feladata, hogy egyetlen gyermek se legyen rossz és haszontalan.

- Brunszvik Teréz -

a 2024/2025. tanév rendje

A tanév, a tanítási év

2024/2025. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2024. szeptember 2. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek).

A tanítási napok száma száznyolcvanhárom nap.

A tanítási év lezárását követően az iskola – ha az iskola fenntartója azzal egyetért, és az ahhoz szükséges feltételeket biztosítja – a tanulói részére pedagógiai program végrehajtásához nem kapcsolódó foglalkozásokat szervezhet, amelyeken a részvételt a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő az iskola igazgatójához benyújtott kérelemben kezdeményezheti.

A tanítási év első féléve 2025. január 17-ig tart.

Az iskolák 2025. január 24-ig értesítik a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Az első félév és tanítási év utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskolák a nevelőtestületi értekezleten elvégzik a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában, négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

Az iskola az előzőekben meghatározott szünetek mellett – a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával – más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha – az Nkt. 30. § (2) és (3) bekezdésében meghatározottak megtartásával – heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

A szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolák – szükség esetén – gondoskodnak a tanulók felügyeletéről.

Az általános iskolai beiratkozás és a középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2025. április 10–11-én kell beíratni.

A témahetek és a témanap megszervezése

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet [a továbbiakban: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet] 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

- a) Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27.,
- b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3–7. között,
- c) Digitális Témahét 2025. március 24–28. között,
- d) Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7–11. között.

Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
- b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- c) 6–8. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon.

A mérések előkészítéséhez 2025. február 28-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítjük a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

Iskolai határidő: 2025. február 21. felelős Pető Laura

Ameghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.

A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

Az iskolák a mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig küldik meg.

Iskolai határidő: 2025. június 3. felelős Pető Laura

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2024. október 11-ig felméri azon első és második évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2024. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig elvégzik.

Iskolai határidő: 2024. szeptember 20. felelős Veres Henriett

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2024. október 16-ig küldik meg.

Iskolai határidő: 2024. október 6. felelős Kovács Attila

A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2025. május 9. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2025. június 20-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Iskolai határidő: 2025. május 9. felelős Kucsera-Tóth Szilvia, Szitányi Györgyi, Vigné Misi Judit, Kovács Attila

A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2024/2025. tanévben

Iskolai határidő: folyamatos. felelős: Pető Laura, Kovács Attila

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
2.	2024. szeptember 9.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.
3.	2024. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
4.	2024. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
5.	2024. október 20.	A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
6.	2024. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
7.	2024. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
8.	2024. november 15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
9.	2024. december 2.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
10.	2024. december 6.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők száma alapján a feladatlapigényüket.
11.	2024. december 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
12.	2025. január 17.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
13.	2025. január 17.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
14.	2025. január 18.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
15.	2025. január 18., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
16.	2025. január 28., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
17.	2025. január 24.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
18.	2025. február 7.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
19.	2025. február 7.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
20.	2025. február 20.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
21.	2025. március 3. – március 20.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.
22.	2025. március 21.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
23.	2025. március 25–27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.
24.	2025. március 27.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskolai jelentkezés esetén az iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.
25.	2025. április 3.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
26.	2025. április 10.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
27.	2025. április 15.	A közép fokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
28.	2025. április 28.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a közép fokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
29.	2025. május 5.	A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
30.	2025. május 12–23.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
31.	2025. május 12. – augusztus 31.	A közép fokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
32.	2025. május 23.	A 2025. május 23-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
33.	2025. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
34.	2025. június 25–26.	Beiratkozás a közép fokú iskolákba.

Tervezett programok

	dátum	program	felelős
augusztus	21.	Bejelentkezés	Pásztor Ferenc
	24.	Javítóvizsga	Kucsera-Tóth Szilvia
	24.	Alakuló értekezlet	Pásztor Ferenc
	30.	Tanévnyitó értekezlet	Pásztor Ferenc
	30.	Tanmenetek leadása	mindenki
szeptember	2.	Tanévnyitó ünnepség 4. o. műsora	Vígné Misi Judit
	4.	SZMK választmányi ülés	Pásztor Ferenc
	6.	DÖNK alakuló ülés	Spisják Pál
		Szülői értekezletek az alsó tagozaton	osztályfőnökök
		Szülői értekezletek a felső tagozaton	osztályfőnökök
	13.	éves munkaterv leadása	mindenki
	13.	1. tanítás nélküli munkanap: Megemlékezés iskolánk névadójáról Pályaorientációs nap	tantestület
	13.	Csibeavató ünnepség a 8. o. közreműködésével	alsós nevelők
	18.	A pályaválasztási kompetencia mérése	Kovács Attila
	22.	Autómentes nap Fenntarthatóság, környezettudatosság Testi és lelki egészségre	osztályfőnökök
	26.	Mesevetélkedő 5-6.évf	Lukács erzsébet
	29.	Mihály napi mulatság az alsó tagozaton Fenntarthatóság, környezettudatosság	alsós nevelők
		Szeptember 4. október 1. Medve Matek őszi csapatverseny 3-5.évfolyam	tantestület
	Állatvédelmi témahét Fenntarthatóság, környezettudatosság Felelősségvállalás,	tantestület	
Október	6.	Osztályszintű megemlékezések az aradi vértanúkról Az erkölcsi nevelés	tantestület
		Október 1-17-ig Zrínyi matematika verseny	Gregus Zoltánné
	16.	Kézmosás Világnapja témanap	tantestület
		Komposztálás Világnapja	tantestület
	22.	Megemlékezés az 1956-os szabadságharc hőseiről	Kovács Attila, Maksa Szabina
		Lombhullató Berecz-bál Társas kultúra fejlesztése	alapítvány
	25.	Tök jó nap! Önismeret és társas kultúra fejlesztése (szülők)	alsós nevelők
	Október 26 - november 3. Őszi szünet		
November	11.	Márton napi témanap	tantestület
	20.	Zrínyi Ilona Matematikaverseny (1. iskolai forduló)	Gregus Zoltánné
	22.	Diákparlament Állampolgárságra, demokráciára nevelés	Spisják Pál
	26.	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny 2-4.osztály	Gregus Zoltánné
		A hónap végén Cipősdoboz akció meghirdetése Felelősségvállalás másokért, önkéntesség	Illésné Gódor Anita
December	6.	Mikulás-napi osztályszintű programok	tantestület
	20.	Karácsonyi témanap	tantestület
		December 21 - Január 07. Téli szünet	
Január	20.	osztályozó értekezlet	Pásztor Ferenc
	27.	félévi értekezlet	Pásztor Ferenc
	31.	SZMK ülés (SZMK, Intézményi Tanács)	Pásztor Ferenc
Február		Félévi szülői értekezletek az alsó tagozaton	alsós nevelők
		Félévi szülői értekezletek a felső tagozaton	felső nevelők
	21.	Farsangi témanap alsó tagozat	alsós nevelők
	21.	Farsangi bál felső tagozat	felső nevelők
		Anyanyelvi verseny	Maksa Szabina
Március	1.	Újrapapír Világnapja	tantestület
		Pénz-hét	felső nevelők
	12.	iskolanyitogató	alsós nevelők
	14.	Megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharc hőseiről témanap	7., 8. osztályok
	21.	Víz Világnapja témanap	tantestület
		Tavaszi falutakarítás Virágültetés, kertészkedés	Illésné Gódor Anita
	Március 28 - Április 7 Tavaszi szünet		
Április		Fenntarthatósági témahét	tantestület
	2.	Boldogi csata	önkormányzat
		Iskolakerti nyílt nap	Illésné Gódor Anita
		Fenntarthatóság, környezettudatosság	tantestület
	Föld napi séta az alsó tagozaton	alsós nevelők	
Május		Anyák napja az alsó tagozaton	alsós nevelők
		Konzultáció az óvodapedagógusokkal	elsős nevelők
	10.	Jeles napok: Madarak és Fák napja	tantestület
	30.	4. tanítás nélküli munkanap Gyermeknap	tantestület
Június	2-6.	Határtalanul kirándulás 7. évf. (nyertes pályázat esetén)	7. osztály
	4.	Nemzeti Összetartozás Napja projektnap	tantestület
	20.	Osztályozó értekezletek	Pásztor Ferenc
	21.	Ballagás	felső nevelők
	24.	Tanévzáró ünnepség A 1. o. műsora	1. osztály
	26.	Tanévzáró értekezlet	Pásztor Ferenc

Ellenőrzési terv 2024-2025.

Az ellenőrzés általános célja:

Segítse elő az intézmény minél hatékonyabb működését

- keresse a tények okait,
- hívja fel a figyelmet a hiányok pótlására,
- segítsen a hibák kijavításában,
- ismerje és erősítse meg az eredményeket,
- segítsen a korszerű, jó módszerek továbbadásában, elterjesztésében.

Az ellenőrzés területei:

- az intézményben végzett nevelő - oktató munka - tanügyigazgatási, dokumentációs feladatok
- technikai dolgozók munkájának ellenőrzése.

Az ellenőrzést végző vezetők:

- pedagógiai munkát: intézményvezető, munkaközösség vezetők BECS tagok
- tanügyigazgatási feladatok: intézményvezető, munkaközösség vezetők
- technikai dolgozók: intézményvezető,

A nevelő - oktató munka ellenőrzése:

Az intézmény egészében:

- az alapkészségek eredményesebb fejlesztésének megvalósítása a tanítási órákon,
- az iskolában a kompetencia alapú oktatás megvalósítása, korszerű IKT/interaktív tábla alkalmazása a tanítási órákon,
- tanulói fegyelem órán és órán kívül,
- tanuláshoz való viszony javítása az egyéb foglalkozások – a délutáni 15 illetve 16 óráig tartó lehetőségekkel,
- az osztályok tisztasága, dekorálása,

Kiemelten ellenőrzött területek

1 – 8. évfolyamon:

- A pedagógusok szakmai munkájában: a tananyag átgondoltabb, hatékonyabb feldolgozása; új módszerek alkalmazása a kompetenciák fejlesztésére, az országos mérések eredményesebbé tételére,
- A szociális kompetenciák fejlesztésének módjai és lehetőségei a különböző tantárgyak körében
- 8. osztályos továbbtanulók támogatása.

Egyéb foglalkozások: napközi, tanulószoba, szakkörök...

- tanulási foglalkozások szervezésének lehetőségei az összevont csoportokban,

- mindennapos testmozgás, játékos szabadidő a fegyelmezett magatartás kialakításában, fejlesztésében.
- tehetséges tanulókkal való foglalkozás, középiskolai előkészítő, felkészítő Diákönkormányzat:
- szerepe az iskolai programok, rendezvények, ünnepek méltó megünneplésében.

Az ellenőrzés havi ütemezése

Szeptember - október:

Feladat: a tervezések ellenőrzése minden területen (tanmenetek, munkatervek).

Módszer: a tervek, programok tanulmányozása, javaslattétel elfogadásra.

Végzi: intézményvezető,

Feladat: nevelők munkájának ellenőrzése.

Szempon: a foglalkozás/óra szervezése.

Módszer: óralátogatások.

Végzi: intézményvezető,

Feladat: takarítónők munkájának ellenőrzése.

Szempon: napi takarítási feladatok ellátása

Módszer: tantermek, csoportszobák, folyosók, mosdók, egyéb helyiségek megfigyelése. Végzi: intézményvezető,

November - december--január:

Feladat: a nevelők munkájának ellenőrzése.

Szempon: az osztály tisztasága, fegyelmezettsége, módszerek az integrálás és kompetenciafejlesztés jegyében.

Módszer: óralátogatás, foglalkozás látogatás

Végzi: intézményvezető,

Február:

Feladat: iskolatitkár munkájának ellenőrzése.

Szempon: munkaköri leírás alapján munkaköri feladatok, gépelési feladatok, beírási napló, KIR, KIRA, KRÉTA, Posszeidon - adatszolgáltatás.

Fenntartóval való együttműködés, eljárásrend, tankönyvrendelés.

Módszer: ügyiratok ellenőrzése.

Végzi: intézményvezető

Feladat: az iskolaotthonban, tanulószobán dolgozó nevelők munkájának ellenőrzése.

Szempon: a tanulási foglalkozások szervezésének lehetőségei az összevont csoportokban, mindennapos testmozgás, játékos szabadidő a fegyelmezett magatartás kialakításában, fejlesztésében.

Módszer: a foglalkozások ellenőrzése.

Végzi: intézményvezető, munkaközösségek vezetői

Március:

Feladat: fejlesztő és magántanulói órákat tartó nevelők munkájának ellenőrzése.

Szempont: az egyéni fejlesztések habilitációs rehabilitációs jellege, (BTMN, SNI tanuló)

Módszer: foglalkozások ellenőrzése.

Végzi: intézményvezető,

Április-május:

Feladat: könyvtári órák szervezésének ellenőrzése iskolai szervezés

Szempont: tanuláshoz való pozitívabb viszony kialakítása.

Módszer: foglalkozások dokumentálása naplóban.

Végzi: munkaközösség vezető

Feladat: nevelők munkájának ellenőrzése, hospitálások

Szempont: tanuló értékelése, kommunikáció, képességfejlesztés

Módszer: óralátogatás, mérési eredmények feldolgozása, hospitálások egymás óráin
iskolán belül

Végzi: intézményvezető, munkaközösségek vezetői

TÉR vállalások

Intézményünkben a Pedagógus Teljesítmény Értékelési Rendszert sikeresen, az előírt jogszabályoknak megfelelően megterveztük. Alábbiakban az intézményvezetői és tankerületi meghatározott 1-1 cél után, egyéni vállalásokat közlöm.

Az intézmény hosszú és rövid távú terveinek lebontása, összehangolása, a tanévre lebontott rövid távú terv megvalósítása, értékelése, továbbfejlesztése.

Pásztor Ferenc	Az intézmény erősítse külső kapcsolatait! Ennek érdekében készüljön pontos kimutatás és tervezett a meglévő és újonnan kialakítandó együttműködésekről, pályázati lehetőségekről!
	Az intézmény legalább két alkalommal tartson nyilvánosan „jó gyakorlat bemutató” nyílt napot!
	Az intézmény vezetője és alkalmazottjai vegyenek részt továbbképzéseken, szakmai napokon! Az meglátogatott alkalmakról nevelőtestületi, munkaközösségi megbeszéléseken adják át tapasztalataikat!
	Az iskola külső megjelenési felületei legyenek egységesek, mindig naprakészek. Az iskola weboldala, facebook oldala, más megjelenései legyenek korszerűek, de egyben párhuzamosak is. Az intézményi tevékenységek jelenjenek meg különféle sajtóorgánumokban is!
Veres Henriett	SNI, BTMN-es gyermekek adminisztrációjának áttekintése, új vizsgálatok, dokumentációjának elkészíttetése.
	A DIFFER mérés elvégzése a visszamérés irányítása.
	Az intézmény ökoprogramjának felülvizsgálata. Ennek dokumentálása. Következő időszakra terv készítése.
	Állatvédelmi témahét megszervezése, nagyköveti tevékenység ellátása.

Az ügyviteli feladatok és az adminisztráció pontos, a tanévnyitó értekezleten meghatározott módon és alkalommal, határidőre történő elvégzése, az előző és az iskola éves tervben, illetve az alkalmazotti egyéni vállalások keretében jelzett feladatok rögzítése a KRÉTA felületén, az iskola elektronikus felületein való megjelenítéshez ezek átadása az iskola rendszergazdájának.

Maksa Szabina	A fejlesztő torna alkalmával elsajátított tudásanyag bemutatása legalább két alkalommal, beszámoló elkészítése.
	Diákok felhívása más területeken működő hagyományőrző tevékenységekre, azokon aktív részvétel. Beszámoló elkészítése.
	Intézményi szinten megszervezem a Magyarország KicsiNagykövete programot, minél tovább kísérve a gyerekeket.
Kovácsné Kemény Judit	Az integrált természettudomány tantárgy bevezetése, tanmenetek helyi szintre való adaptálása, taneszközök optimalizálása.
	Hagyományos iskolakerti nyílt napra való felkészítése a diákoknak az örökös ökoiskolai program keretében.
	Iskolai szinten, egy országos, fenntarthatósággal kapcsolatos versenysorozat megszervezésében aktív részvétel, erre a vetélkedőre intézményen belül érdeklődő diákok aktív részvételének segítése.
Reucsánné Lukács Erzsébet	A tanév során egy angol nyelvi versenyen való részvétel, lehetőség szerint minden felsős évfolyamról indítani tanulót.
	Digitális munkacsoport létrehozása ön- és egymást segítő szándékkal, lehetőség szerint havi rendszerességgel, de legalább hét alkalommal tartott megbeszélésekkel, melyekről beszámoló készül.
	Kréta felületének az angol nyelvismerettel kapcsolatos lehetőségeinek kihasználása, ennek dokumentálása.
Gregus Zoltánné	Digitális munkacsoport létrehozása, legalább öt alkalommal digitális feladatok készítése, tapasztalatok megosztása, tantestületnek bemutatása, dokumentáció elkészítése.
	Karácsonyi projektnap szervezése, szükség esetén a települési programon megjelenés.
	Iskolaszinten a matematika versenyek nevezéseinek koordinálása tanulók iskolai fordulón való megmérettetése, megfelelő szinten magasabb fordulón való nevezése. Lehetőség szerint legalább három fő.
Lukács Erzsébet	A diákokkal megismertetem a karácsonyi népszokások kereteiben a betlehemezés szokását. Ez alkalomból betlehemes játékot tanulunk be, melyet az iskolai témánapon és a település i programon is bemutatunk.
	Mesevetélkedő szervezése felső tagozatban, ahol az életkori sajtságokat figyelembe véve választott

	meséket mutatják be a gyerekek, majd ezt társaiknak is előadják.
	Iskolában néptánckör működtetése, ennek során táncprodukció betanulása, melyet községi ünnepségen bemutatunk a település lakosainak.
Görögné Ószi Judit	Iskolai mesevetélkedő szervezése az iskolában. Benedek Elek író megemlékezése az intézményben tanulók mesét válogatnak, azokat előzetes szűrés után bemutatják társaiknak.
	Digitális munkacsoport létrehozása, azon belül programok alkotása, egymással közös munka végzése, majd a produktumok bemutatása.
	Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási versenyen való részvétel, lehetőség szerint minden évfolyamból diák indítsa előzetes felmérés alapján.
Kovács Attila	DSB által szervezett sportversenyen való részvétel 10fő őszi és tavaszi forduló.
	Farsangi kézikupa megszervezése és lebonyolítása a felső tagozaton.
	Karácsonyi focikupa megszervezése és lebonyolítása a felső tagozaton.
Havelantné Hegedűs Ildikó	Családi délután szervezése az iskolában, osztály keretben
	Három alkalommal osztálykirándulás szervezése.
	Két alkalommal községünk történelmi, néprajzi örökségének bemutatása a településen.
Molnárné Kovácsik Rita	Hagyományos Csibeavató ünnepség megszervezése, koordinálása, levezetése erről beszámoló elkészítése, megjelentetése.
	Anyáknapi műsor szervezése az iskolában
	Hospitálási lehetőségek biztosítása a pedagógusképzésben részt vevők számára. Hospitálási jegyzőkönyvek elkészíttetése.
Kucsera-Tóth Szilvia	Állatvédelmi hét keretében programok szervezése, koordinálása, beszámolók elkészítése.
	Hospitálási lehetőség biztosítása a pedagógusképzésben részt vevő kollégák számára. Hospitálási jegyzőkönyvek készíttetése.
	Intézményi tanévzáró műsor elkészítése, bemutatása, beszámoló készítése, megjelentetése.
Illésné Gódor Anikó Veronika	Intézményben két alkalommal osztályszintű műsor szervezése.

	Intézményben ökoprogramok lebonyolítása az ökoiskolai programok keretében, beszámoló elkészítése, megjelenítése.
	Iskolakerti nyílt nap szervezése, koordinálása, a nap lebonyolítása, dokumentáció elkészítése
Szitányi Györgyi	A tanév során két országos versenyen indítok 3-3 tanulót.
	Alsó tagozaton külső kulturális program szervezése legalább két alkalommal. Dokumentáció készítése.
	Alsós farsangi témanapon tombolahúzás szervezése új módszertannal. Dokumentáció elkészítése.
Vigné Misi Judit	Tanévnitó műsor szervezése, lebonyolítása, adminisztrálása.
	Állatvédelmi témahét szervezése. Intézményen kívüli vadaspark meglátogatása.
	Iskolán kívüli programok szervezése, különös tekintettel a családok bevonására, ökológiai célok megfigyelésére.

Az intézmény alkalmazza az alábbiakat:

különös tekintettel:

A PEDAGÓGUSOK TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSÉNEK

INTÉZMÉNYI SZABÁLYZATA

A 2024/2025-ÖS TANÉVRE

Készült: a 18/2024. (IV.4.) BM rendelet alapján

általánosan:

- * 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- * 2023. évi XXVIII. törvény a családok ügyintézésének egyszerűsítésével összefüggő egyes törvények módosításáról
- * 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról
- * 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról
- * 2013. évi CCXXXII. törvény a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról
- * 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- * 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információs szabadságról
- * 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- * 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól
- * 1999. évi XLII. törvény a nemdohányzók védelméről

- * 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól
- * 38/2024. (II. 29.) Korm. rendelet a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről
- * 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- * 402/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
- * 403/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
- * 231/2019. (X. 4.) Korm. rendelet a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény végrehajtásáról
- * 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- * 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről
- * 501/2013. (XII. 29.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról, valamint a tankönyvellátásban közreműködők kijelöléséről
- * 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- * 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- * 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- * 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről
- * 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- * 101/2023. (XII. 29.) BM rendelet a tűzvédelmi szabályzatról, a tűzvédelmi házirendről, valamint a tűzvédelmi oktatásról
- * 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
- * 23/2004. (VIII.27.) OM-rendelet a tanulói tankönyvtámogatás és az iskola tankönyvellátás rendjéről
- * 362/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet az oktatási igazolványokról
- * 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról
- * 26/1997. (IX.3.) NM-rendelet iskola-egészségügyi ellátásról
- * Hatvani Tankerületi Központ Szabályzatai
- * a Boldogi Berecz Antal Általános Iskola szabályzatai, dokumentumai